

نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

1. المعلومات الأساسية			
1.1 معلومات أساسية عن الوظيفة			
مسئول الوظيفة	مهندس مساعد/زراعي	نوع الوظيفة	عقد سنوي-121
الدائرة	وزارة الشباب	الفئة الوظيفية	غير محدد
الإدارة/المديرية	مديرية الشؤون الزراعية	المجموعة النوعية	غير محدد
القسم/الشعبة	الحدائق	المستوى	لا يوجد
مسئول وظيفة الرئيس المباشر	رئيس قسم	المسمى القياسي الدال	مهندس
رمز الوظيفة		مسئول الوظيفة الفعلي	مهندس مساعد/زراعي
حجم الموارد البشرية*		حجم موازنة الدائرة*	
*تعبأ لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا فقط.			
1.2 موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة			
تقع الوظيفة في مديرية الشؤون الزراعية التابعة لإدارة البنية التحتية والمرافق			
2. الغرض من الوظيفة			
المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)			
تختص الوظيفة بتخطيط وإدارة وصيانة المساحات الخضراء والحدائق والملاعب في المرافق الشبابية، مع الإشراف على شبكات الري، ومكافحة الآفات، وتوفير الاحتياجات الزراعية ودعم الأنشطة البيئية التطوعية.			
3. المهام والواجبات والمسؤوليات الرئيسية			
المهام التفصيلية والمسؤوليات			
1. زيادة إنتاجية أعداد النباتات من خلال المشتل والبيوت المحمية وطرق العناية بها. 2. دراسة المواقع والمساحات المتاحة في المرافق الشبابية لوضع تصاميم هندسية لتنسيق الحدائق والمساحات الخضراء. 3. الإشراف المباشر على تنفيذ أعمال تشجير الملاعب، وزراعة الأشجار، والزهور، والمساحات الخضراء. 4. متابعة تشغيل وصيانة وتحديث شبكات الري المختلفة لترشيد استهلاك المياه وتغطية كافة المزروعات. 5. إعداد وتنفيذ برامج التسميد الدوري ومراقبة النباتات للكشف المبكر عن الآفات وتحديد طرق مكافحتها.			

نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

6. الإشراف على أعمال تقليم الأشجار، إزالة الأعشاب الضارة، وقص المسطحات الخضراء وتنظيف الحدائق بصفة دورية.		
7. حصر الاحتياجات من الأسمدة، والمبيدات، والشتلات، والمعدات الزراعية، ومتابعة صيانتها وتوفيرها.		
8. المشاركة في تنظيم وتوجيه المعسكرات الشبابية وحملات التشجير الوطنية ونشر الوعي البيئي بين الشباب.		
9. إعداد التقارير الدورية الفنية والإدارية حول حالة المرافق الزراعية والاحتياجات المستقبلية لتطويرها.		
4. مكونات الوظيفة		
4.1 اتصالات العمل		
ماهية وغرض الاتصال	جهات ومستوى الاتصال	مدى التكرار
- رفع التقارير الدورية، وطلب اعتماد خطط الصيانة أو شراء المواد، ومناقشة المعوقات الفنية.	- (رئيس القسم أو مدير الشؤون الهندسية)	- يومي أو أسبوعي
- طلب المواد الزراعية (أسمدة، مبيدات، شتلات)، تسجيل العهد، وإرجاع التالف.	- مسؤول المستودعات واللوازم	- شهري أو دوري
- التنسيق حول إجراءات تخزين واستخدام المبيدات والأسمدة بأمان تام.	- لجان السلامة العامة والصحة المهنية	- (دوري) أو عند استخدام مواد تتطلب شروط سلامة خاصة
4.2 المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل.		
1- القدرة على التحليل المنطقي لتشخيص أسباب تلف المزروعات أو تعطل شبكات الري بدقة.		
2- مهارة التفكير الإبداعي لإيجاد حلول بديلة وسريعة لمعالجة شح المياه أو نقص الموارد المتاحة.		
3- المرونة العقلية والقدرة على اتخاذ قرارات سريعة وصحيحة في حالات الطوارئ الزراعية أو البيئية المفاجئة.		
4- مهارة حل المشكلات البيئية للتعامل مع الآفات والأمراض النباتية بطرق علمية ومدروسة.		
5- القدرة على التخطيط الاستباقي وتنبيه العقبات الموسمية (كالصقيع أو الجفاف) ووضع خطط وقائية لتجنبها.		
6- مهارة إدارة الأولويات والتوفيق بين مهام الصيانة المتعددة وتوزيع الموارد بكفاءة عالية تحت الضغط.		
4.3 مجال العمل وتأثيره		
يعمل مهندس الزراعة المساعد في مجال التنمية البيئية وإدارة المرافق العامة، حيث يؤثر بشكل مباشر على جودة الحياة في المجتمعات المحلية عبر تحويل المنشآت الشبابية والرياضية إلى مساحات خضراء مستدامة وجذابة، مما يساهم في تعزيز الصحة العامة، حماية البيئة، وترسيخ ثقافة العمل التطوعي والانتماء الجمالي لدى الشباب.		
4.4 الصعوبة والتعقيد		

نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

تتسم وظيفة مهندس الزراعة المساعد بصعوبة وتعقيد متوسطين، حيث يكمن التحدي فيها في المزج ببراعة بين الجانب الفني الهندسي والجانب الميداني البيئي للتعامل مع تحديات كشح المياه، والتقلبات المناخية، والآفات الزراعية، إلى جانب إدارة شبكات الري وتنسيق العمل الميداني بكفاءة عالية بين مختلف المرافق.

4.5 المسؤولية الاشرافية



المسميات الوظيفية للمرؤوسين	درجة الوظيفة	أعداد الموظفين
****	****	****

4.6 المجهود البدني



نوعية المجهود البدني (شدة المجهود البدني)	النسبة المئوية من وقت العمل
جالس	40%
واقف	30%
متجول	30%

4.7 ظروف العمل



بيئة العمل	النسبة المئوية من وقت العمل
ظروف عادية (داخل المكتب)	50%
ظروف غير عادية	50%

5. المؤهلات العلمية والخبرات العملية



5.1 متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)

5.1.1 المؤهل العلمي المطلوب (التعليم الأكاديمي، المهني، الخ)

بكالوريوس هندسة زراعية / شعبة هندسة زراعية/ قسم الموارد المائية والبيئية/ فرع تربة وري

5.1.2 الخبرة العملية المطلوبة

نوع الخبرة العملية ومجالها	مدة الخبرة العملية
خبرة في صيانة وزراعة نجيل ملاعب كرة القدم	خبرة لا تقل عن سنتين في مجال نجيل الملاعب والمساحات الخضراء وتنفيذ شبكات الري.

5.1.3 التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل او مهنة معينة قبل شغل الوظيفة)

مستوى التدريب ومجاله	مدة التدريب
----------------------	-------------

نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

- 20-15 ساعة	- تصميم وصيانة شبكات الري الحديثة (التنقيط والرش)	-
- 15ساعة	- إدارة الآفات الزراعية واستخدام المبيدات والأسمدة بأمان.	-
- 30ساعة	- تنسيق الحدائق والمساحات الخضراء Landscape Design	-
- 20إلى 25 ساعة	- إدارة المشاريع الزراعية أو إدارة المرافق العامة	-
- 15ساعة	- مهارات السلامة والصحة المهنية (في بيئة العمل الميداني)	-
- 10إلى 15 ساعة	- إدارة الأزمات وحل المشكلات الميدانية	-
5.2 الكفايات الوظيفية		
مستويات اتقان الكفاية (اساسي، متوسط، متقدم، خبير)	وصف الكفاية	الكفاية المطلوبة
- متقدم	- ادارة المحاصيل والإنتاج	الكفايات الفنية
- متقدم	- تشخيص المشكلات الزراعية	
- متقدم	- فهم علمي للمجالات الزراعية	
- متوسط	- إدارة المشاريع الزراعية	
- متوسط	- الإلمام بالصحة والسلامة والبيئة	
- متوسط	- استخدام التقنيات الحديثة	
----	----	الكفايات القيادية (لشاغلي الوظائف الإشرافية والقيادية)
- أساسي	- العمل بروح الفريق	الكفايات العامة (السلوكية والإدارية)
- أساسي	- تنمية الذات	
- أساسي	- التكيف	
- أساسي	- المعرفة الرقمية	
- أساسي	- الابداع والابتكار	
- أساسي	- ادارة البيانات والمعلومات	
- أساسي	- المساءلة	
- أساسي	- التركيز على الأهداف	
- أساسي	- التوجه نحو متلقي الخدمة	
- أساسي	- حل المشكلات	
- أساسي	- الاتصال والتواصل الفعال	
6.الموافقات		

نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

الأدوار	المسمى الوظيفي	الاسم	التاريخ	التوقيع
اعداد البطاقة				
مراجعة البطاقة				
اعتماد البطاقة				